

**ÁGFALVI SZIVÁRVÁNY MINI BÖLCSŐDE**  
**FELVÉTELI SZABÁLYZATA**

Ágfalva Községi Önkormányzat a három éves kor alatti gyermekek napközbeni ellátását az Ágfalvi Szivárvány Mini Bölcsődében (9423 Ágfalva, Soproni utca 1.) biztosítja.

I. AZ ELLÁTÁSRA JOGOSULTAK KÖRE:

1. Az Ágfalvi Szivárvány Mini Bölcsőde az Ágfalván bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező 1-3 éves gyermek gondozható és vehető fel, akinek családja életvitelszerűen Ágfalván él.
2. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.
- 3.1. Bölcsődei ellátás keretében azon gyermekek ellátását kell biztosítani, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerőpiaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, vagy egyéb ok miatt gyermekük napközbeni ellátásáról nem tudnak gondoskodni.
- 3.2. A bölcsődei felvételnél - az alábbi sorrendben - előnyt élvez az a gyermek
  - a) aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül (Gyvt. 42. § (3) alapján)
  - b) akit egyedülálló (élettársal nem rendelkező hajadon, nőtlen, elvált vagy özvegy családi állapotú) szülője nevel,
  - c) akivel együtt a családban nevelt kiskorú gyermekek száma a három főt meghaladja,
  - d) aki családgondozásban részesül, és fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szükség,
  - e) akinek szülője orvosilag igazolt betegsége miatt a gyermekének ellátását biztosítani nem vagy csak részben tudja,
  - f) akit - gyámhatósági határozat alapján - gyámként kirendelt időskorú (a reá vonatkozó nyugdíjkorhatárt elért ) hozzátartozója nevel,

g) akinek a szülője jövedelmi helyzete miatt (mert családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg) az ellátásáról nem vagy nehezen tud gondoskodni.

3.3. Az 3.2 pontban meghatározott sorrendiség figyelembe vétele nélkül – szükség esetén soron kívül - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 68.§. (3) bekezdése alapján a gyermek bölcsődei ellátását biztosítani kell, ha a jegyző védelembe vételt rendelt el és kötelezi a szülőt, hogy folyamatosan vegye igénybe a gyermekek napközbeni ellátását.

4. Nem vehető fel az a gyermek, akire nézve eltartója gyermekgondozási díjban részesül.

## II. AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA:

1. A bölcsődébe a felvétel önkéntes, kérelemre történik, melyet a törvényes képviselő terjeszthet elő. A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával - a körzeti védőnő,- a házi gyermekorvos, vagy a háziorvos,- a szociális, illetve a családgondozó,- a gyermekjóléti szolgálat,- a gyámhatóság is kezdeményezheti, az I/3.2.d) pont figyelembe vételével
2. Amennyiben a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a jegyző az ellátás kötelező igénybevételét elrendelheti.
3. A beiratkozásra minden év áprilisától a helyben szokásos módon meghirdetett napokon van lehetőség az intézményvezetőnél, előjegyzésre folyamatosan.
4. A felvételi kérelmet - a szabályzat 1. sz. mellékletét képező formanyomtatványon – az intézményvezetőhöz kell benyújtani.
5. A felvételi kérelemhez csatolni kell:
  - a gyermek lakcímkártyájának másolati (fénymásolt) példányát.
  - szülők munkáltatói igazolását vagy munkába állási igazolását (2. sz. melléklet szerinti nyomtatványon), tanuló szülő esetén oktatási intézmény által kiállított iskolalátogatási igazolást, vagy az illetékes munkaügyi központ igazolását a munkaerőpiaci képzésen való részvétel idejéről
  - a szülő betegsége esetén a háziorvos/szakorvos által kiállított igazolást,

- ha az ellátási kérelmet szociális indokra alapozzák, a kérelemhez csatolni kell azokat a nyilatkozatokat és igazolásokat, amelyekből a gondozó/család jövedelme megállapítható egyedülállóság esetén a Magyar Államkincstár igazolását emelt családi pótlék folyósításáról
  - a családban nevelt három vagy több kiskorú gyermek esetén a Magyar Államkincstár igazolását emelt családi pótlék folyósításáról (amennyiben rendszeres gyermekvédelmi támogatásra a szülő nem jogosult)
  - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek esetén az erről szóló határozatot
6. A házi gyermekorvos vagy a háziorvos igazolását arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható utólag, az ellátás igénybevételének megkezdésekor kell benyújtani.
  7. A felvételtől a becsatolt igazolások alapján, az intézményvezető dönt.
  8. A döntésről az intézményvezető írásban értesíti a szülőt/törvényes képviselőt.
  9. Az intézményvezető döntése ellen a kézhezvételtől számított 8 napon belül észrevételnek van helye, melyet a fenntartóhoz –Ágfalva Község Polgármesteréhez címezve - az intézményvezetőhöz kell benyújtani.
  10. Az észrevételről a fenntartó határozattal dönt.
  11. Amennyiben a felvételi kérelmet - férőhelyhiány miatt - nem lehet teljesíteni, úgy fel kell hívni a figyelmet arra, hogy 10 napon belül benyújtott kérelmére "várólistára" veszik és üresedés esetén az elhelyezés időpontjáról haladéktalanul értesítik. A várólistát az 1/3. pontban meghatározottak szerint kell összeállítani.
  12. A bölcsődei ellátás megkezdésekor az intézmény vezetője a törvényes képviselővel megállapodást köt - 3. sz. mellékletét képező formanyomtatványon - az:
    - Ellátás várható időtartamáról
    - A fizetendő étkezési térítési díj mértékéről, a fizetésre vonatkozó szabályokról
    - A szolgáltatások formájáról, módjáról

### III. AZ ELLÁTÁS MEGSZÚNÉSE

A bölcsődei ellátás megszűnik:

1. a jogosultsági feltételek megszűnésével
2. szülő vagy törvényes képviselő kérelmére,

3. ha a szülő a bölcsőde házirendjét a figyelmeztetés ellenére sem tartja be,
4. a bölcsődeorvos szakvéleménye alapján meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki az egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara miatt veszélyezteti a többi gyermek fejlődését

Jelen szabályzat Ágfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyásával,  
2019. január 1-től lép hatályba.

Ágfalva, .....2018. 11. 07. ....



1.sz. melléklet

**KEREKEGYERDŐ BÖLCSŐDE**

☒ 6041 Kerekegyháza, Erdő u. 31. ☒

**BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEM**

A ..... gyermek

neve:.....

Születési ..... hely:.....Szül.idő:

.....év:.....hó:.....nap:.....

Lakóhely:

.....

.....

Tartózkodási

hely:

.....

TAJ szám:

.....

Életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.\*

(\*A megfelelő részt kérem aláhúzni.)

**Gyermekem felvételét kérem a bölcsődébe a következő időponttól:**

**20.....év.....hó**

Szülők adatai	Apa	Anya
Név (nőknél születési is)		
Lakcím:		
Születési hely, idő:		
Foglalkozás:		
Munkahely neve, címe, telefonszáma:		
TAJ:		
Elérhetőség (telefon, e-mail cím)		

Szülők együtt élnek – nem élnek együtt (mióta):.....

**Házastárs, élettárs adatai ( amennyiben nem azonos a fentivel):**

Név:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Telefonszám:

Foglalkozás:

Munkahely neve, címe, telefonszáma:

További eltartott gyermeke, testvérek neve	Szül. éve	Hol vannak elhelyezve (bölcsőde, óvoda, iskola)
1.		
2.		

3.		
4.		

**Azon körülmények, amelyekre tekintettel a törvényes képviselő a gyermek bölesódei felvételét kéri ( megfelelő(ke)t kérjük aláhúzni):**

- a gyermek szüleinek, gondozóinak munkavégzése, vagy képzésben való részvétele
- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- a gyermeket egyedülálló szülője neveli
- a felvételre kért gyermekkel együtt a családban nevelt kiskorú gyermekek száma eléri vagy meghaladja a 3 főt
- a gyermek szülőjének orvosilag igazolt állapota miatt a gyermek ellátását biztosítani csak részben tudja
- a gyermeket gyámhatósági határozat alapján gyámként kirendelt hozzátartozója neveli
- a gyermek háztartásában az 1 főre jutó havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg

A kérelem egyéb indokai:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok ahhoz, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzata az általam közölt adatokat ellenőrizze.

Kerekegyháza, 20.....év.....hó.....nap

.....

.....

Szülő aláírása

Szülő aláírása

Csatoltandó dokumentumok a bölcsődei felvételi kérelemhez:

- gyermek lakcímkártyájának másolati példánya
- mindkét szülő munkáltatói igazolása keresőtevékenység végzéséről (letölthető)
- vállalkozó szülő esetén nyilatkozat arról, hogy a munkavégzés napi hány órában történik
- a szülő tanulói/hallgatói jogviszonya esetén az oktatási intézmény iskolalátogatási igazolása
- orvos által kiállított igazolás arról, hogy a szülő orvosilag igazolt állapota alapján a gyermeke napközbeni ellátását csak részben tudja biztosítani ( 6. pont esetében)
- egyedülálló szülő esetén a Magyar Államkincstár igazolását a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról
- a családban nevelt három vagy több kiskorú gyermek esetén a Magyar Államkincstár igazolását a családi pótlék folyósításáról

2.sz. melléklet:

*MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS*

*bölcsődei /óvodai beiratkozáshoz*

Munkáltató	neve,	címe,	telefonszáma
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

Hivatalosan igazoljuk, hogy

név: .....

szül. idő és hely: .....

anyja neve: .....

lakcíme: .....

A) ..... óta áll munkaviszonyban a fenti munkáltatónál, napi ..... órában munkavégzést folytat.

Havi bruttó jövedelme: ..... Ft\*

B) Jelenleg munkavégzést nem folytat, de ..... ( év, hó, nap) től munkaviszonyba kerül fenti munkáltatónál és napi ..... órában munkavégzést folytat.

Havi bruttó jövedelme: ..... Ft.\*

( a megfelelő rész aláhúzendó)

Az igazolás kiadásának dátuma:

....., ..... év ..... hó ..... nap

bélyegző helye

.....  
munkáltató aláírása

\*: csak akkor kell kitölteni, ha a felvételt szociális alapon kérik a szülők



1. számú melléklet a ...../.....(.....) rendelethez

## KÉRELEM BÖLCSŐDEI FELVÉTELHEZ

Alulírott szülő /törvényes képviselő kérem gyermekem bölcsődei felvételét az Ágfalvi Szivárvány Mini Bölcsődébe ..... időponttól kezdődően.

Gyermek neve: ..... Gyermekem felvételét a következő indokkal kérem:  
Születési hely: ..... a. Munkavégzés, tanulmányok folytatása  
Születési idő: ..... b. Szülő betegsége  
Anyja leánykori neve: ..... c. Gyermek fejlődése érdekében  
Lakcím: ..... d. Egyedülálló szülő/három vagy több kiskorú eltartása  
.....  
..... e. Szociális helyzet

Az önkormányzattól Rendszeres Gyermekvédelmi Kedvezményt kapok. IGEN NEM  
Saját háztartásomban eltartott gyermekeim száma: ..... fő.

Anyja neve: ..... Apa neve: .....  
Születési helye: ..... Születési helye: .....  
Születési ideje: ..... Születési ideje: .....  
Anyja neve: ..... Anyja neve: .....

Ágfalva, .....  
szülő/törvényes képviselő aláírása

Bölcsődevezető javaslata: .....  
.....  
.....

Ágfalva, .....  
Bölcsődevezető

Értesítő száma: .....

### FELVÉTELI ÉRTESSÍTŐ

A fent nevezett gyermek .....-tól felvételt nyert az Ágfalvi Szivárvány Mini Bölcsődébe.

A munkába állást követően új munkáltató igazolás szükséges, mely igazolja a tényleges munkaviszonyt. Határideje: .....

Ágfalva, .....  
Bölcsődevezető

2. számú melléklet a ...../.....(.....) rendelethez

**Munkáltatói Igazolás bölcsődei felvételhez  
Arbeitsbestätigung**

(Kitöltési mutató: nyomtatott nagybetűvel, kék színű tollal szíveskedjenek kitölteni,  
fénymásolatot nem fogadunk el.)  
(Bitte in Blockschrift und mit blauem Kugelschreiber ausfüllen, Kopie nehmen wir  
nicht an.)

Munkáltató neve / Name des Arbeitgebers: .....

Munkáltató címe / Adresse des Arbeitgebers: .....

Munkáltató adószáma / Steuernummer des Arbeitgebers: .....

Alulírott munkáltató igazolom / Bestätigung des Arbeitgebers:

Név / Name: .....

Születési név / Geburtsname: .....

Születési hely, idő / Geburtsort, u. Datum: .....

Anyja neve / Name der Mutter: .....

Lakcím / Wohnort: .....

Munkaviszony kezdete / Datum des Arbeitsbeginns: .....

Felmondás alatt: áll / nem áll – Kündigung: besteht / besteht nicht

Munkába állás időpontja (gyermek születése után) / Datum des Arbeitsbeginns (nach der  
Geburt des Kindes): .....

A fenti igazolást a dolgozó kérésére adtuk ki.

Die oben genannte Bestätigung wurde auf Anfrage des Arbeitnehmers ausgestellt.

Ort, Datum: .....

Ph./Stempel

.....

Aláírás  
Unterschrift

## MEGÁLLAPODÁS

### Gyermek napközbeni ellátása/bölcsődei ellátás igénybevételéhez

Mely létrejött az Ágfalvi Szivárvány Mini Bölcsőde, Ágfalva, Soproni utca 1.  
.....vezető/helyettese és a

Szülő neve: \_\_\_\_\_ Születési név: \_\_\_\_\_  
Születési hely, idő: \_\_\_\_\_ Állampolgársága: \_\_\_\_\_  
Anyja neve: \_\_\_\_\_  
Lakóhelye: \_\_\_\_\_  
Tartózkodási helye: \_\_\_\_\_  
Személyazonosító igazolványszám: \_\_\_\_\_ TAJ szám: \_\_\_\_\_  
törvényes képviselő/szülő, a továbbiakban ellátást igénylő között a mai napon,

Gyermek neve: \_\_\_\_\_ Születési hely, idő: \_\_\_\_\_  
Állampolgársága: \_\_\_\_\_ Anyja neve: \_\_\_\_\_  
Lakóhelye: \_\_\_\_\_  
Tartózkodási helye: \_\_\_\_\_  
TAJ száma: \_\_\_\_\_ bölcsődei ellátásáról.

**A személyes gondoskodás formája: Gyermek napközbeni ellátása**

**A bölcsődei ellátás kezdő időpontja: \_\_\_\_\_ Tartama: Határozatlan**

#### A szülők személyi adatai:

Anyja neve: _____	Apa neve: _____
Szül.hely, idő: _____	Szül.hely, idő: _____
Állampolg.(menekült, bevándorolt, letelepedett): _____	Állampolg.(menekült, bevándorolt, letelepedett): _____
Anyja neve: _____	Anyja neve: _____
Lakóhely: _____	Lakóhely: _____
Tartózkodási hely: _____	Tartózkodási hely: _____
TAJ száma: _____	TAJ száma: _____

**Rendelkezik-e hátrányos/halmozottan hátrányos\* helyzetével kapcsolatos jegyző előtt tett nyilatkozattal: Igen/nem\***

**A bölcsőde vezetője az ellátást igénylő gyermeke számára az alábbiakat biztosítja:**

- a bölcsődei alapellátás alapelveire épülő szakszerű nevelés-gondozást,
- állandóságot (saját kisgyermeknevelő rendszert), egyéni bánásmódot,
- fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezetet,
- napi négyeszeri étkezést,
- a nyugodt alvás, pihenés biztosítását,
- a gyermek szabadlevegőn tartózkodásának biztosítását,
- az önálló játéktevékenység támogatását, a gyermek fejlettségének megfelelő készségfejlesztést,
- különleges bánásmódot igénylő gyermek esetében korai fejlesztést.

Az ellátást igénylő tudomásul veszi, hogy az intézményben napi térítési díjat fizet, melyről az ellátást igénylő írásbeli tájékoztatást kap. Az intézmény fenntartója, Ágfalva Községi Önkormányzat évente legfeljebb kétszer megváltoztathatja a napi térítési díjat, melyről az ellátást igénylő írásbeli tájékoztatást kap. **A gyermekgondozási díjat a Fenntartó rendeletben határozza meg.**

**A térítési díjat előre, a tárgyhónap 10-ig kell az ellátást nyújtó bölcsődének megfizetni.** Amennyiben az ellátást igénylő a térítési díjfizetés kötelezettségének nem tesz eleget, a bölcsőde követelését elküldi a fenntartónak.

**A gyermekétkeztetés során normatív kedvezményre jogosult a Gyvt.151.§(5) alapján a szülő/törvényes képviselő, ha az alábbi jogcímek alapján nyilatkozatot nyújt be:**

- ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- ha a gyermek tartósan beteg vagy fogyatékos,
- ha a gyermek olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- ha a gyermek olyan családban él, ahol három vagy több gyermeket nevelnek,
- ha a gyermek olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130 %-át,
- ha a gyermeket nevelésbe vették;

**A kedvezmények jóváírására a kérelem leadását követő naptól van lehetőség.**

Az intézményi személyi térítési díj az alábbiakból tevődik össze:

Gyermekgondozási díj: 0 Ft/nap

Gyermekétkeztetési díj: 460 Ft/nap

Az Ön személyi térítési díja: \_\_\_\_\_ Ft/nap

Normatív étkezési kedvezményt igénybe vett:

igen / nem / ingyenes\*

A térítési díj fizetésére kötelezett személy neve: \_\_\_\_\_

Díjfizetés kezdete: \_\_\_\_\_ Vége: \_\_\_\_\_

**A bölcsődevezető tájékoztatja továbbá az ellátást igénylőt az alábbiakról:**

- az intézmény által vezetett, gyermekre vonatkozó dokumentációról: üzenőfüzet, egészségügyi törzslap, fejlődési napló,
- az érték- és vagyonmegőrzés módjáról: a gyermekeknek zárható szekrénye van, a bölcsődébe behozott játéktárgyakért, ékszerekért felelősséget a bölcsőde nem vállal;
- az intézmény házirendjéről: a melléklet szerint;
- adatszolgáltatásról: Köteles az intézményi nyilvántartáshoz adatokat szolgáltatni;
- nyilatkozási kötelezettségről: a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról, melyet 15 napon belül az intézményvezetővel tudat.
- a panaszjog gyakorlásának módjáról: A gyermek, az ellátást igénylő, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselői és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél vagy érdekképviselői fórumnál az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében; a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezett szegése esetén. Az intézmény vezetője, illetve az érdekképviselői fórum a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A gyermek ellátását igénylő az intézmény fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője vagy az érdekképviselői fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.
- az érdekképviselői fórumról.

Az Ágfalvi Szivárvány Mini Bölcsődében működő érdekképviseleti fórum tagjai és elérhetőségük:

Szülők részéről:

Az intézmény részéről:

Fenntartó részéről:

A gyermekjogi képviselő:

A bölcsődei ellátás megszűnik:

- az ellátást igénylő bejelentése alapján,
- ha a gyermek a jogszabályban meghatározott életkort betöltötte,
- meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara miatt veszélyezteti a többi gyermek egészségét (15/1998./IV.30./NM rendelet 43.§./3/bek.)

Hatósági kötelezés nélkül igénybe vett szolgáltatás megszűnésének időpontja: \_\_\_\_\_  
oka: \_\_\_\_\_

Az ellátást igénylő a bölcsődei tájékoztató egy példányát átvette, az abban foglaltakat és a Házirendben foglaltakat tudomásul vette, vállalta a betartásukat.

A Házirend az ellátást igénylőre és hozzátartozókra egyaránt vonatkozik.

Jelen Megállapodás a gyermek ellátásának megszűnésével automatikusan hatályát veszti.

Az ellátást igénylő nyilatkozik arról, hogy a felvételnél közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

A Megállapodást és a tájékoztatást a felek – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – tudomásul vették és aláírták.

Ágfalva, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
szülő/törvényes képviselő

P.H.

\_\_\_\_\_  
Bölcsődevezető